

Werken met Adobe Acrobat 4

Auteur: Pierre Gorissen
Kenmerk: Gor00-AcrobatV01

Inleiding.....	3
Acrobat en Acrobat.....	4
Het maken van een Acrobat bestand.....	5
Opslaan van een webpagina in een Acrobat bestand.....	7
De eerste pagina ophalen.....	7
Toevoegen van een pagina aan het Acrobat bestand.....	9
Het bestand met de internetpagina's opslaan.....	10

Inleiding

Probleem #1:

Je hebt een Word-bestand en wil dat beschikbaar stellen voor je studenten. Nadeel hiervan is echter dat als studenten het document op een andere printer afdrukken dan dat jij gebruikte bij het maken van het Word-document, het document er anders uitziet.

Probleem #2:

Je hebt op internet een aantal interessante pagina's gevonden. Je wil deze ook aan je studenten laten zien. Een lesperiode later zoek je de pagina's weer op, maar de site is helemaal gewijzigd en de informatie is niet meer te vinden. De uitdraaien die je in zwart-wit hebt gemaakt passen in de breedte niet op het papier en tja de site was zo mooi in kleur.

Oplossing voor probleem #1:

Gebruik Adobe Acrobat

Oplossing voor probleem #2:

Gebruik Adobe Acrobat

11 januari 2000,
Pierre Gorissen

Acrobat en Acrobat

Vooraf is het zaak even een misverstand uit de wereld te helpen:

Er zijn twee versies van Acrobat 4 in omloop!

Één daarvan, de *Acrobat Reader*, is gratis voor iedereen te downloaden van de internetsite van Adobe (www.adobe.com of www.adobe.nl). Met deze Acrobat Reader kun je alleen Acrobat bestanden lezen en/of afdrukken.

De andere versie, gewoonweg *Acrobat* genaamd, is niet gratis!

Met deze versie kun je de Acrobat bestanden maken en ook lezen en/of afdrukken.

Dit is uiteraard heel slim van Adobe: je verzint een bestandsformaat dat door iedereen gratis te lezen is, maar de mensen die de bestanden willen maken en verspreiden moeten hiervoor betalen.

In het studielandschap en in de practicumruimtes is alleen de Acrobat Reader geïnstalleerd.

Op de werkkamers, met minimaal Delta04, is de volledige versie van Adobe Acrobat beschikbaar.

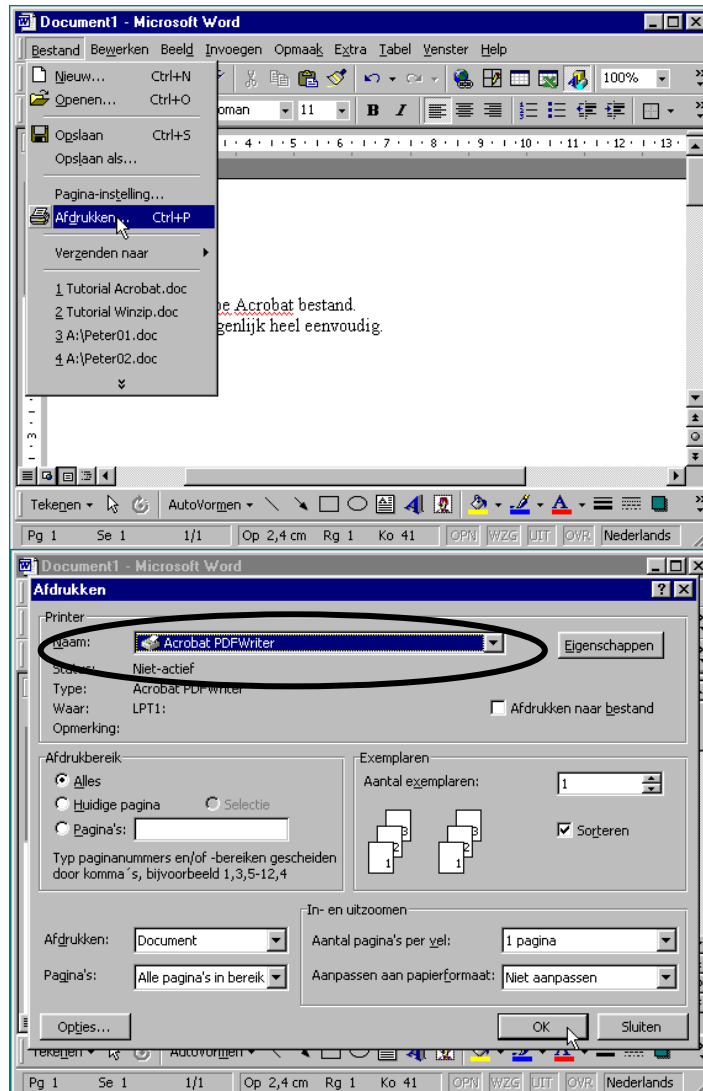
Het maken van een Acrobat bestand

Het maken van een Acrobat bestand is heel erg eenvoudig. Het is net zo eenvoudig als het printen van bijvoorbeeld een Word-document.

We zullen nu aan de hand van een Word-document een Acrobat bestand maken, maar in principe kun je vanuit ieder programma dat onder Windows kan printen een Acrobat bestand maken, dus ook bijvoorbeeld van een tekening die je in PowerPoint maakt.

Niet overigens van een uitdraai vanuit Progress, omdat dat een programma is dat in een zogenaam Dos-windows draait en eigenlijk geen echt Windows programma is.

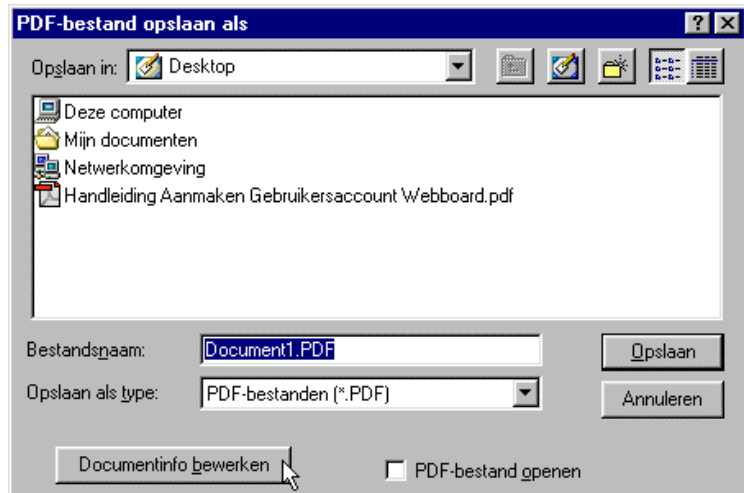
- Start Word op met een nieuw, leeg bestand.
- Voer de volgende tekst in:
Dit is mijn eerste Adobe Acrobat bestand. Het aanmaken was eigenlijk heel eenvoudig.
- Klik in de menubalk op Bestand
- Kies Afdrukken



- Selecteer, in plaats van de standaardprinter, de printer met de naam *Acrobat PDFWriter* uit het lijstje naast de optie Naam: (zie afbeelding)
- Klik op OK

In plaats van dat het bestand naar de printer wordt gestuurd verschijnt er een PDF-bestand opslaan als vester.

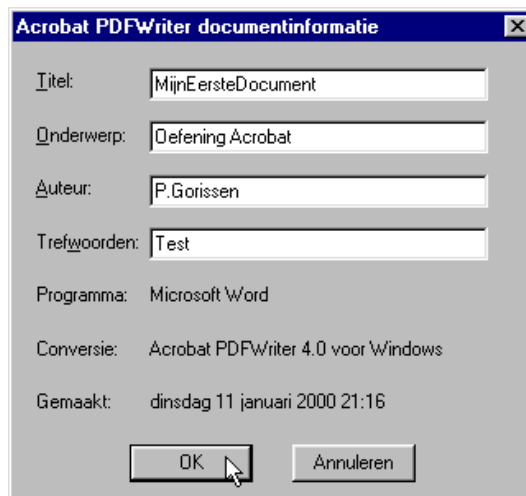
- Verander de bestandsnaam in Document1.PDF
- Kies de plaats waar je het bestand wil opslaan
- Klik op de knop Documentinfo bewerken



Er verschijnt een venster waar je een aantal gegevens kunt invoeren over het bestand. Deze zijn vooral van belang als je het bestand op het intranet van Venlo zet.

De zoekmachine waarmee gebruikers naar pagina's en bestanden kunnen zoeken kan namelijk ook Adobe Acrobat bestanden lezen en laat deze zien op het beeldscherm.

- Vul de gegevens aan zoals op de afbeelding
- Klik op OK



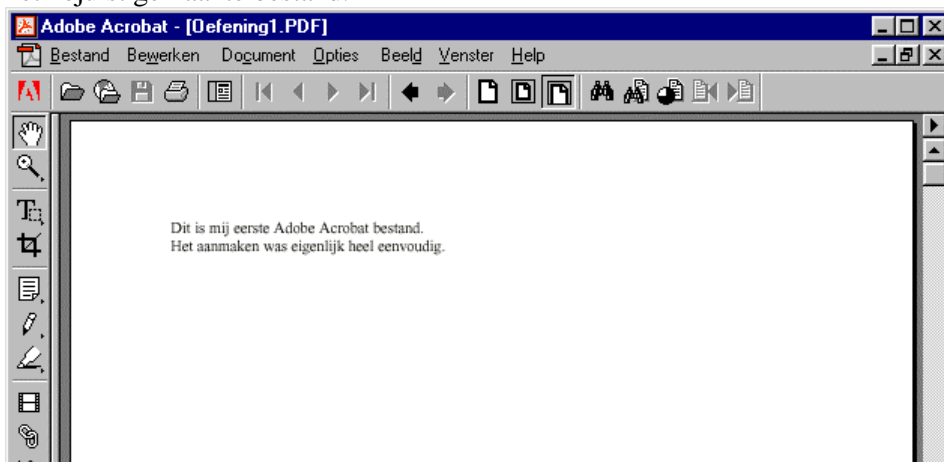
Het bestand wordt "geprint".

- Open het bestand door het in de verkenner op te zoeken en er op dubbel te klikken



Oefening1.PDF

Adobe Acrobat wordt geopend met het zojuist gemaakte bestand.



Opslaan van een webpagina in een Acrobat bestand

Het opslaan van webpagina's in een Acrobat bestand heeft een aantal voordelen:

Bij het printen van de webpagina's wordt de pagina netjes aan het A4 formaat aangepast. Vooral in de breedte wil dat bij webpagina's tijdens het printen nog wel eens voor problemen zorgen

Je kunt meerdere webpagina's in één Acrobat bestand opslaan

De hyperlinks in de pagina's blijven werken: als de pagina waar de hyperlink naar verwijst ook in het bestand is opgenomen, wordt die pagina getoond, is de pagina niet in het bestand opgenomen zal Acrobat de pagina op de oorspronkelijke locatie op internet of intranet proberen te vinden.

De eerste pagina ophalen

- Start Internet Explorer op
- Open de volgende pagina in Internet Explorer:

<http://connection.fontys.nl/nieuws/nieuws.htm>

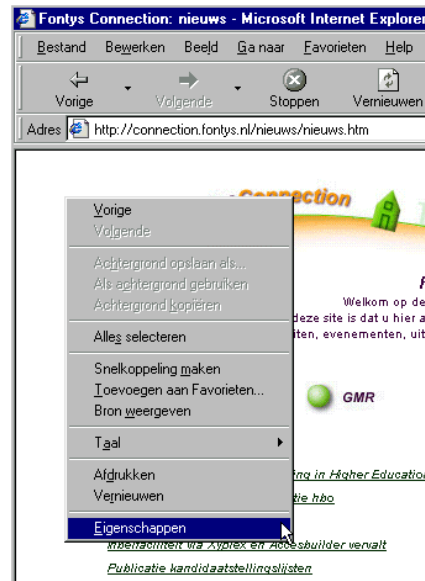
Deze pagina gaan we opslaan in Adobe Acrobat

- Klik met de rechtermuisknop ergens in het bestand
- Selecteer Eigenschappen (zie afbeelding).

Overigens zullen wat meer doorgewinterde internetgebruikers hier denken: "waarom selecteren we nou niet gewoon het adres uit de adresbalk?"

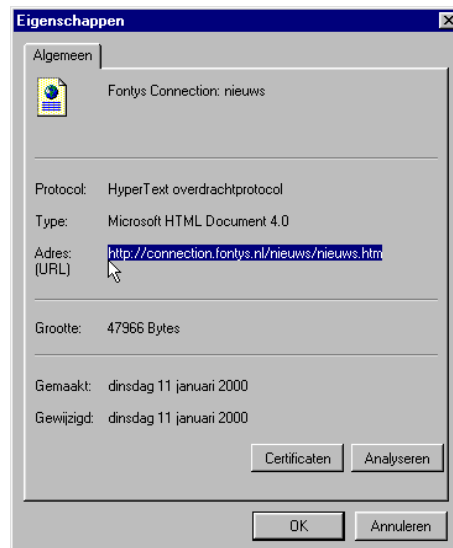
Omdat dat bij frame-pagina's (zie eventueel de Frontpage handleiding) niet werkt!

Deze methode werkt altijd.

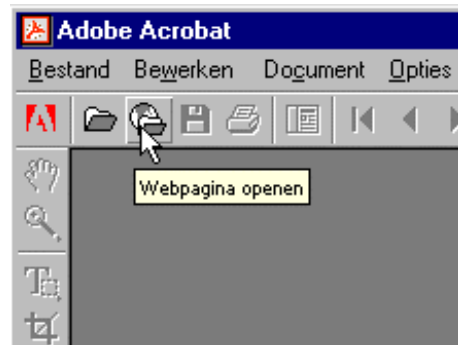


Er verschijnt een Eigenschappen venster

- Selecteer het gedeelte achter Adres: in het Eigenschappenvenster
- Druk op Ctrl + C (dus de Ctrl toets ingedrukt houden en dan op de C-toets drukken)
- Klik op Annuleren



- Start Adobe Acrobat op
- Klik op de knop Webpagina openen op de knoppenbalk (zie afbeelding)



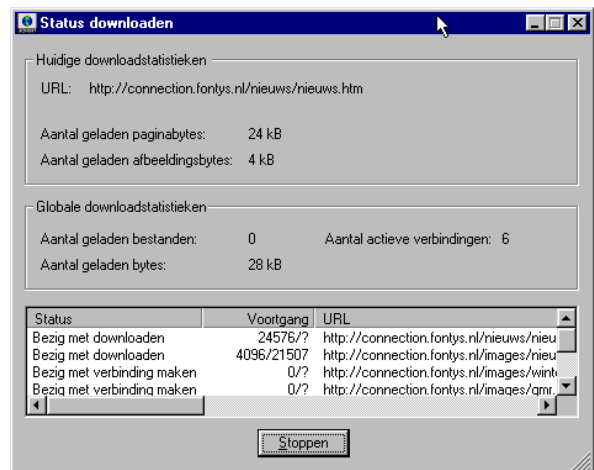
- Klik met de muis in het vak achter URL:
- Druk op Ctrl + V (dus de Ctrl toets ingedrukt houden en dan op de V-toets drukken)

Het zojuist geselecteerde adres wordt nu in het vak "geplakt".

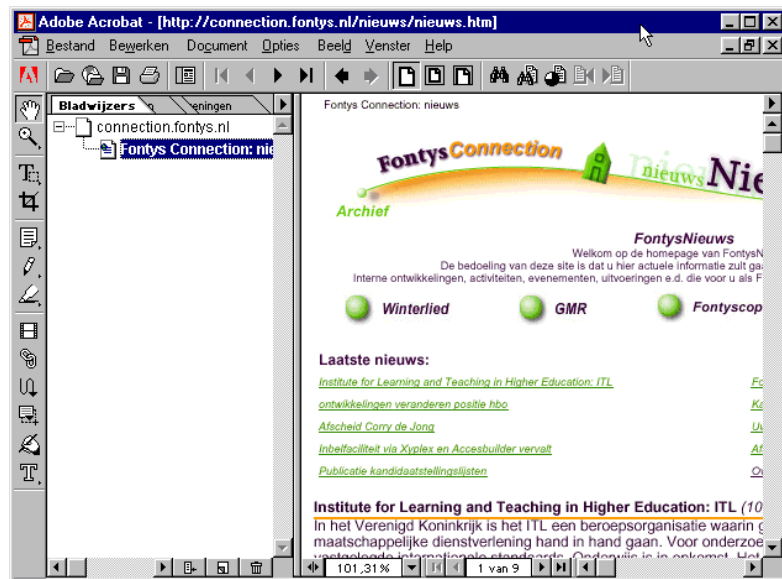
- Klik op Downloaden



Adobe Acrobat begint nu met het downloaden van de pagina. Dit kan afhankelijk van de omvang van de pagina en de snelheid van de verbinding even duren.....



Als het ophalen van de pagina voltooid is wordt de pagina getoond in Adobe Acrobat



Toevoegen van een pagina aan het Acrobat bestand

Het toevoegen van nieuwe pagina's aan het Acrobat bestand is daarna ook relatief eenvoudig.

Zorg ervoor dat het bestand uit het vorige onderdeel nog steeds in Acrobat geopend is
Klik boven in de pagin op de tekst Winterlied (zie afbeelding)

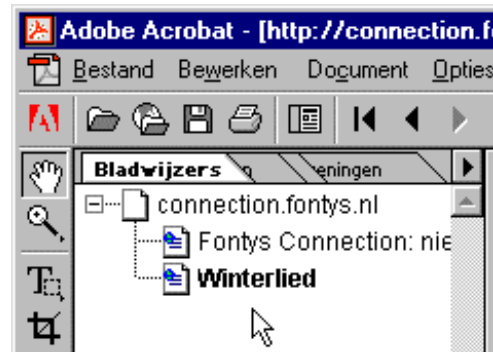
De Winterlied pagina waarnaar met de hyperlink verwezen werd wordt aan het Acrobat bestand toegevoegd

Aan de linkerkant van het Acrobat scherm zie je dat er voor elke pagina een zogenaamde Bladwijzer (Bookmark) wordt toegevoegd. Door hier op te klikken kun je tussen de verschillende opgeslagen pagina's bladeren.

Of je kunt natuurlijk nog eens op dezelfde hyperlink klikken.

Acrobat kijkt altijd eerst of de pagina al in het bestand aanwezig is, zo ja wordt de pagina niet nog een keer opgehaald.

Wordt het bestand overigens in Acrobat *Reader* bekeken, dan worden alle pagina's die niet in het bestand aanwezig zijn, altijd in Internet Explorer geopend. Met Acrobat Reader kunnen namelijk geen bestanden gemaakt of gewijzigd worden!



Het bestand met de internetpagina's opslaan

Blijft natuurlijk nog over het opslaan van het bestand met de internetpagina's

- Klik op Bestand > Opslaan
- Selecteer een locatie om het bestand op te slaan
- Geef het bestand een naam
- Klik op Opslaan

